

ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1  
от « 29 » августа 2019 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Бишнинская основная  
общеобразовательная школа ЗМР РТ»  
*Заб* 3.М.Сабирова

Введено в действие приказом  
от « 31 » августа 2019 года  
№ 104

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бишнинская основная общеобразовательная школа Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

**Положение  
о группе продлённого дня**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в МБОУ «Бишнинская ООШ ЗМР РТ» (далее- Учреждение)
- 1.2. Группа продленного дня организуются в целях социальной защиты детей (в том числе для детей, находящихся на подвозе), и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.
- 1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ «Бишнинская ООШ ЗМР РТ».

**2. Порядок комплектования и организация деятельности.**

- 2.1. Зачисление воспитанников ГПД и их отчисление осуществляется приказом директора Учреждения по заявлению законного представителя ребенка.
- 2.2. Наполняемость ГПД - не менее 25 человек.
- 2.3. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются директором.
- 2.4. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.
- 2.5. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.
- 2.6. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся составляет не менее 40 минут.
- 2.7. В ГПД организуется самоподготовка учащихся, а также различные виды активной деятельности и отдыха.
- 2.8. Длительность выполнения домашних заданий не должна превышать в 1-4 классах –2,5 часа.

2.9. Учащимся разрешается выбирать порядок выполнения домашних заданий по собственному усмотрению. По завершению отдельных этапов работы учащимся следует предоставлять возможность индивидуальных перерывов, поскольку общий для всех перерыв может нарушать рабочую установку отдельных школьников.

2.10. Учащимся, заканчивающим подготовку уроков раньше остальных, разрешается приступать к занятиям по интересам. Необходимо учитывать индивидуальные привычки учащихся при подготовке заданий /только «вслух» или только сосредоточенно «про себя».

### **3. Управление группой продленного дня.**

3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором школы. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГПД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

3.2. В коррекционных целях к работе в ГПД привлекается библиотекарь, другие педагогические работники.

3.3. Общее руководство группой продленного дня осуществляет заместитель директора по воспитательной работе школы.